

# kwarat.com

Et l'administration devient simple

©**kwarat.com**, tous droits réservés.

La reproduction du contenu de ce site web, en tout ou en partie, est strictement interdite sans la permission écrite de l'auteur.

Tout autre matériel contenu sur ce site ne nous appartenant pas (photos, textes, images, logos, noms de produits ou de marques,...) est la propriété de leurs détenteurs respectifs.



**À transmettre à la Caisse en double exemplaire, 30 jours au plus tard après l'arrêt de chantier**

AGENCE REGIONALE DE : .....

N°Employeur : .....		Indemnisation pour intempéries Du : ..... Au : .....				Chantier N° : .....		Page : ...../.....	
Numéro de sécurité sociale SS (1)	Nom et Prénom des travailleurs	Date de Naissance	Activité du Salarié	Date d'Embauche	Date des Jours Chômés Indemnisés (2)	Nombre d'Heures Indemnisées (3)	Salaire Horaire (4)	Montant des Indemnités (5)	
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
<b>TOTAL DE LA PAGE :</b>						.....		.....	

**Cachet et signature de l'employeur**

**NB: L'Employeur est tenu de remettre au travailleur qui quitte l'entreprise une attestation portant les périodes et le nombre d'heures de chômage intempéries indemnisées à celui-ci au cours de l'année civile (du 1<sup>er</sup> Janvier au 31 Décembre) et pendant sa présence au sien de l'entreprise.**

- (1) Inscrire les numéros de sécurités sociales complètes et bien structurées, une seule ligne par salarié;
- (2) Date d'arrêt et de reprise de travail par salarié (JJMAA);
- (3) Nombre d'heures d'arrêt après déduction du délai de carence;
- (4) Salaire horaire soumis aux cotisations sociales, perçu par le travailleur à la veille de l'interruption de travail;
- (5) Salaire horaire x nombre d'heures indemnisées x 75% ;

Cadre réservé à la Caisse	
B.P N° : .....	Montant : .....
Nbr. de feuillets : .....	Vérifie le : .....